

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Marianne de Haas
BIG-registraties: 39916456125
Overige kwalificaties: GZ-psycholoog
Basisopleiding: GZ-psycholoog
Persoonlijk e-mailadres: haas@pep-groep.nl
AGB-code persoonlijk: 94012737

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: PEP Noordwijk B.V.
E-mailadres: info@pep-groep.nl
KvK nummer: 84623349
Website: www.pep-groep.nl
AGB-code praktijk: 94066675

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B
Categorie C

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:
De PEP Groep is een persoonlijke zorgverlener die de behoeften van de cliënt als uitgangspunt neemt

voor de invulling van de zorg, dichtbij huis. De PEP Groep werkt vanuit de eerste lijn en biedt zowel POH GGZ, BGGZ, SGGZ aan kinderen en volwassenen. De PEP Groep richt zich bij de verlening van GGZ-zorg vooral op intensieve samenwerking met de huisartsen in de regio Bollenstreek Zuid. De PEP Groep werkt volgens bewezen methodes in zorgprogramma's en maken gebruik van E-health

modules van Therapieland. Daarbij betreft de PEP Groep familie en naasten, speelt zij in op invloeden uit de maatschappij en volgt De PEP Groep ontwikkelingen binnen de psychologie. U kunt bij de PEP Groep terecht wanneer u last heeft van uiteenlopende psychische problemen en klachten. Voorbeelden van veelvoorkomende klachten waarmee cliënten zich bij ons melden zijn:

- Angst, fobieën en panieklachten
- Trauma en verwerkingsproblemen
- Somberheid en depressie
- Spanningsklachten en burn-out
- Medisch onvoldoende verklaarde klachten (SOLK)
- AD(H)D
- Tics en dwangklachten
- (milde) eetproblemen
- Persoonlijkheidsproblemen
- Identiteitsproblemen/ zelfbeeld
- Gezins- / opvoedingsproblemen en relatieproblemen

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Hendrik Koopman

BIG-registratienummer: 49051368525

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: Brenda Kouwenhoven

BIG-registratienummer: 19035840225

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: Marianne de Haas

BIG-registratienummer: 39916456125

Indicerend regiebehandelaar 4

Naam: Charlotte Pronk

BIG-registratienummer: 19921838225

Indicerend regiebehandelaar 5

Naam: Laura Pommée

BIG-registratienummer: 29921838625

Indicerend regiebehandelaar 6

Naam: Coen Koopman
BIG-registratienummer: 59919581625

Indicerend regiebehandelaar 7

Naam: Julia Schoenmaker
BIG-registratienummer: 49923580225

Indicerend regiebehandelaar 8

Naam: Vivienne Benoist
BIG-registratienummer: 99921016025

Indicerend regiebehandelaar 9

Naam: Peter van Gils
BIG-registratienummer: 69923446025

Indicerend regiebehandelaar 10

Naam: Kim Stroink
BIG-registratienummer: 69919163225

Indicerend regiebehandelaar 11

Naam: Martin Traudes
BIG-registratienummer: 29055209725

Indicerend regiebehandelaar 12

Naam: Els Verweij
BIG-registratienummer: 99919290025

Indicerend regiebehandelaar 13

Naam: Isabelle Vuylsteke
BIG-registratienummer: 39923689525

Indicerend regiebehandelaar 14

Naam: Florien van der Toorn
BIG-registratienummer: 19923678625

Indicerend regiebehandelaar 15

Naam: Annelieke Achterberg
BIG-registratienummer: 29924937725

Indicerend regiebehandelaar 16

Naam: Cindy Hartman
BIG-registratienummer: 29928725025

Indicerend regiebehandelaar 17

Naam: Suzanne van der Post
BIG-registratienummer: 49930466025

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Hendrik Koopman
BIG-registratienummer: 49051368525

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: Brenda kouwenhoven
BIG-registratienummer: 19035840225

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: Marianne de Haas
BIG-registratienummer: 39916456125

Coördinerend regiebehandelaar 4

Naam: Charlotte Pronk
BIG-registratienummer: 19921838225

Coördinerend regiebehandelaar 5

Naam: Laura Pommée
BIG-registratienummer: 29921838625

Coördinerend regiebehandelaar 6

Naam: Coen Koopman
BIG-registratienummer: 59919581625

Coördinerend regiebehandelaar 7

Naam: Julia Schoenmaker
BIG-registratienummer: 49923580225

Coördinerend regiebehandelaar 8

Naam: Vivienne Benoist
BIG-registratienummer: 99921016025

Coördinerend regiebehandelaar 9

Naam: Peter van Gils
BIG-registratienummer: 69923446025

Coördinerend regiebehandelaar 10

Naam: Kim Stroink
BIG-registratienummer: 69919163225

Coördinerend regiebehandelaar 11

Naam: Martin Traudes
BIG-registratienummer: 29055209725

Coördinerend regiebehandelaar 12

Naam: Cindy Hartman
BIG-registratienummer: 29928725025

Coördinerend regiebehandelaar 13

Naam: Annelieke Achterberg
BIG-registratienummer: 29924937725

Coördinerend regiebehandelaar 14

Naam: Els Verweij
BIG-registratienummer: 99919290025

Coördinerend regiebehandelaar 15

Naam: Isabelle Vuylsteke
BIG-registratienummer: 39923689525

Coördinerend regiebehandelaar 16

Naam: Florian van der Troon
BIG-registratienummer: 19923678625

Coördinerend regiebehandelaar 17

Naam: Suzanne van der Post
BIG-registratienummer: 49930466025

Medebehandelaar 1

Naam: Brigit van der Wetering
BIG-registratienummer: 99048907201
Specifieke deskundigheid: Arts- systeemtherapeut

Medebehandelaar 2

Naam: Liselotte Koopman
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog in opleiding tot GZ-psycholoog

Medebehandelaar 3

Naam: Caresse van Westing
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog in opleiding tot GZ-psycholoog

Medebehandelaar 4

Naam: Robine Nederveen
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog in opleiding tot GZ-psycholoog

Medebehandelaar 5

Naam: Kedem Gutkind
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog in opleiding tot GZ-psycholoog

Medebehandelaar 6

Naam: Jordy de Kleijn
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog in opleiding tot GZ-psycholoog

Medebehandelaar 7

Naam: Melissa Lassche
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog in opleiding tot GZ-psycholoog

Medebehandelaar 8

Naam: Eline Ruigrok
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog in opleiding tot GZ-psycholoog

Medebehandelaar 9

Naam: Annetje Scholten
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog in opleiding tot GZ-psycholoog

Medebehandelaar 10

Naam: Mariska van der Vegte
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog in opleiding tot GZ-psycholoog

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

De PEP Groep werkt nauw samen met verschillende zorgprofessionals, praktijken, instanties en instituten in de regio. Het gaat hier met name om verschillende huisartsenpraktijken in de regio, de Universiteit van Leiden, CJG's en JGT's, scholen, ziekenhuizen. Daarnaast maakt de PEP Groep deel uit van de Zorggroepen Noordwijk (verbonden aan Rijncoepel) en de Zorggroep Voorhout (verbonden aan de ROHWN).
www.rijncoepel.nl
www.zorggroepvoorhout.nl
www.wantveld.nl

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Binnen de samenwerkingsverbanden wordt gewerkt volgens multidisciplinaire samenwerkingsafspraken. Deze afspraken gaan onder andere over afstemming van zorg en onderlinge communicatie wanneer meerdere zorgverleners van verschillende disciplines betrokken zijn.

De samenwerkingsverbanden van Rijncoepel, waar de PEP Groep aan verbonden is, maakt voor de GGZ het meeste gebruik van het ketenzorgprogramma Angst- en Stemmingstoornissen van Knooppunt Ketenzorg. (www.rijncoepel.nl/zorprogramma/geestelijk-gezondheidszorg/). In dit programma staat o.a. beschreven wanneer er afgeschaald moet worden naar de POH GGZ/maatschappelijk werk (CJG) en wanneer bijvoorbeeld opgeschaald moet worden naar de tweedelijns (SGGZ). Tevens staat beschreven welke informatie de psycholoog moet terugkoppelen aan de huisarts of andere betrokken zorgverleners. De cliënt wordt over deze samenwerking geïnformeerd middels een folder.

Daarnaast wordt in overleg met de huisarts de consultatieve dienst van Transparant Next zo nodig geraadpleegd ten opzichte van medicatie advies of indicatiestelling.

Voor Kinder- en Jeugd wordt nauw samenwerkt met de Jeugd en Gezinsteams (JGT) en scholen in de regio. Voor opvoedproblematiek wordt zoveel mogelijk afgeschaald naar het JGT in de woonplaats van de cliënt.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Buiten kantoor tijden kunnen cliënten terecht bij de huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp of crisisdienst van de GGZ (in onze regio is dat de crisisdienst van GGZ Rivierduinen).

Wanneer mogelijke crisis situaties dreigen wordt met de client, zijn/haar naasten en de huisarts een plan en afspraken gemaakt wie zij kunnen raadplegen als de praktijk gesloten is.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: In geval van crisis (mede)beoordeling + verwijzing van een arts noodzakelijk is.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

In ons multidisciplinaire team van ruim 15 regiebehandelaren leren we van elkaar in intervisie groepen en behandelplanbesprekingen (MDO's, multidisciplinaire overleg). Daarnaast is de PEP Groep een academische werkplaats waar Master studenten Psychologie en Orthopedagogiek hun klinische stage kunnen volgen. Tevens biedt de PEP Groep meerder opleidingsplekken voor psychologen in opleiding tot GZ-psycholoog en GZ-psychologen in opleiding tot Klinisch psycholoog (specialist).

In het kader van de opleidingen vindt er tevens uitwisseling plaats met andere organisaties zoals Centrum 45 en Fivoor. Psychologen van de PEP Groep den gedurende hun opleiding ook een

gedeelte van de tijd werkervaring op in deze behandelcentra.

en de opleidingen tot GZ-psycholoog en Klinisch psycholoog (specialist) is de PEP Groep een

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Naast de interne intervisiegroepen en MDO's waarin we van elkaar leren en waarin ieder vanuit zijn/haar specifieke aandachtgebied of specialisatie kennis en inbreng deelt, wordt er veel informatie ingebracht over de nieuwste (wetenschappelijke) ontwikkelingen door de psychologen in opleiding.

De verantwoordingen de PEP Groep aangaat bijvoorbeeld door Keurmerkdrager van het KIBG te zijn, stimuleren en helpen eveneens om voortdurend de kwaliteit en clienttevredenheid te bewaken en te verbeteren.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.pep-groep.nl/vergoedingen/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.pep-groep.nl/vergoedingen/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.pep-groep.nl/kwaliteit/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Als u klachten of vragen heeft kunt u deze met de behandelaar zelf bespreken, zodat er direct gezocht kan worden naar een oplossing. Als u het lastig vindt om het gesprek aan te gaan dan kunt u ook mailen of een telefoonbericht achterlaten bij de praktijk.

Als u uw klacht liever met een collega psycholoog bespreekt dan kunnen wij u in contact brengen met een van de collega's, die zal kijken en meedenken of er mogelijkheid is om het probleem onderling op te lossen.

Wanneer u een formele klacht of verbeteringsuggestie wilt indienen, dan kan dat op verschillende manieren:

Privacy

Wanneer u een klacht, vraag of verbeteridee heeft met betrekking tot de privacy dan kunt u onze Functionaris Gegevensbescherming Dhr. Huisman (Sleutelnet)

mailen: FG@pep-groep.nl

Inhoudelijk en administratief

Bij klachten of vragen over een behandelaar, nota, werkwijze of andere zaken dan kunt u zich wenden tot info@pep-groep.nl.

Multidisciplinaire samenwerking

Bij klachten met betrekking tot de multidisciplinaire samenwerking binnen het samenwerkingsverband Wantveld en/of Noordwijk Binnen, dan kunt u zich wenden tot de (onafhankelijk) klachtenfunctionaris van Rijncoepel. Klachtenfunctionaris is te bereiken via telefoon: 071-820 03 74 of per email: klachtenfunctionaris@rijncoepel.nl

Externe, onafhankelijke klachtenbehandeling

Wij proberen zo goed mogelijk voor u te zorgen. Toch kan het gebeuren dat u hierover niet tevreden bent. U kunt ons dit laten weten. U kunt uw vraag of klacht voorleggen aan het onafhankelijke Klachtenloket Zorg. U bereikt het Klachtenloket Zorg gemakkelijk door te bellen naar telefoonnummer 070-310 53 92. Dat kan van maandag tot en met vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur. Of stuur een mail naar info@klachtenloket-zorg.nl.

Mocht voorgaand traject niet naar tevredenheid zijn afgehandeld kunt u contact opnemen met de geschillencommissie. De PEP Groep is lid van de Geschillencommissie Zorg. Voor meer informatie hierover kijkt u op: www.degeschillencommissiezorg.nl.

Link naar website:

<https://www.pep-groep.nl/over-ons/klachten-en-suggesties/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Afhankelijk van de problematiek zal binnen het team gezocht worden naar een vervanger. Alle BIG-registreerde psychologen zoals vermeld bij punt 4 die verbonden zijn aan de PEP Groep zijn beschikbaar als vervangend behandelaar.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.pep-groep.nl/behandelingen/wachttijden/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

U kunt zich direct bij ons aanmelden door ons contactformulier op de website in te vullen.

Wilt u eerst meer informatie of liever telefonisch of per mail een afspraak maken dan kunt u ons dagelijks bereiken via: 071-3623049 of info@pep-groep.nl.

Wanneer de secretaresse in gesprek is, wordt de telefoon doorgeschakeld naar onze kantoor-service. Zij noteren uw gegevens en noteren uw bericht/boodschap. Om 17.30uur sturen zij alle binnengekomen berichten door naar de praktijk waar uw bericht in behandeling wordt genomen.

Wanneer u mailt komt uw vraag rechtstreeks binnen op het secretariaat welke u binnen een aantal uur zal terugbellen of mailen tijdens kantoor-tijden.

Nadat u zich heeft aangemeld wordt op basis van uw voorkeur en/of problematiek alsook beschikbare dagen/tijden een behandelaar toegewezen. Deze zal u zelf uitnodigen voor een intakegesprek en de behandeling vormgeven.

Wilt u in aanmerking komen voor vergoeding van de zorgverzekering dan is het belangrijk dat u uw verwijfsbrief van uw huisarts/poh GGZ, medisch specialist, Jeugd en Gezinsteam meeneemt naar het eerste gesprek. Van een groot aantal van de huisartsen en kinderartsen waar wij veel mee samenwerken ontvangen wij rechtstreeks de verwijfsbrief via ZorgDomein.

12b. Ik verwijfs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijfs –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijfs), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na de intake wordt er in samenspraak met de cliënt een behandelplan opgesteld.

Aan het einde van ieder contact wordt gemonitord of de cliënt nog vragen heeft/ alle opdrachten helder zijn/ of alle onderwerpen aan bod zijn gekomen die hij/zij wilde delen en of hij/zij het idee heeft dat we op koers liggen van het besproken behandelplan (vragen gebaseerd op de SRS).

Er wordt ieder contact met de cliënt afgestemd op verwachtingen.

Aan het einde en aan het begin wordt er een ROM meting gedaan (middels een klachtenlijst gedaan om klachtafname te monitoren). Wanneer er een indicatie voor is, worden naasten - alleen na overleg met cliënt en met diens toestemming- betrokken bij de behandeling of anderszins op de hoogte gesteld als de cliënt daar om vraagt of als dit bijdraagt aan de behandeling.

Aan het einde van de behandeling wordt tevens met toestemming van de cliënt een schriftelijke terugkoppeling gegeven aan de verwijfs (meestentijds de huisarts).

Buiten de rechtstreekse contactmomenten kan de cliënt de praktijk en de behandelaar bereiken via telefoon (071-3623049) of persoonlijke mailadres van de behandelaar.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Evaluatie van de behandeling vindt ieder contact plaats. Aan het begin van iedere sessie wordt de voortgang geëvalueerd als ook aan het einde van de sessie wordt nagegaan of de cliënt het idee heeft voldoende inzichten en handvatten te hebben om de periode naar het volgende contact te overbruggen een aan de slag te gaan met zijn/haar doelen. Sommige psychologen maken gebruik van de ORS en SRS, dit zijn korte vragenlijsten om na te gaan of de cliënt zich gehoord voelt in het gesprek en of alle relevante zaken voor hem/haar aan bod zijn gekomen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Trajecten in de BGGZ worden tenminste éénmaal besproken in een MDO of intervisie.

Op de helft (na 3; 4 of 6) van de BGGZ trajecten wordt het behandelplan geëvalueerd op doelmatigheid en effectiviteit(al dan niet aan de hand van de ROM- resultaten).

In de SGGZ vindt er minimaal eens in de drie maanden evaluatie plaats met de klinisch psycholoog. Voor de jeugd trajecten zijn er eens in de twee weken behandelplan besprekingen met de klinisch psycholoog- Kinder en Jeugd Specialist.

De coördinerend regiebehandelaar evalueert daarnaast op afgesproken momenten in de behandeling met de cliënt de voortgang. Daarbij wordt gebruik gemaakt van ROM lijsten en soms van de ORS en SRS.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Mondeling, daarnaast wordt na het laatste contact de CQI -vragenlijst de client-tevredenheid gemeten.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Marianne de Haas

Plaats: Noordwijk

Datum: 13-02-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja